

SERTIFIKĀTA LIETOŠANAS NOTEIKUMI

1. Vispārīgi

- 1.1. Sertifikātus izsniedz Latvijas Mērnieku biedrības, reģistrācijas Nr. 40008004744, Sertifikācijas centrs (turpmāk LMB SC).
- 1.2. Sertifikāts apliecina, ka tā saņēmējs atbilst LMB SC apstiprinātajām prasībām un spēj kvalitatīvi un profesionāli veikt ģeodēzijas un mērniecības darbus.
- 1.3. Sertifikācija procesā tiek novērtētas un atzītas profesionālās zināšanas, prasmes, normatīvo aktu piemērošana un pieredze atbilstošajā jomā. Sertifikātu izsniedz, pamatojoties uz LMB SC vadītāja lēmumu.
- 1.4. Sertifikāts tiek sagatavots latviešu valodā, elektroniski, un tas ir derīgs ar sertifikācijas institūcijas vadītāja elektronisko parakstu. Pēc pieprasījuma sertifikātu dublē izdrukas veidā. Uz tā ir LMB spiedogs un sertifikācijas institūcijas vadītāja paraksts.

2. Sertifikāta lietošana

- 2.1. Sertifikātu drīkst izmantot (sniegt atsaucis uz to) tikai noteiktā darbības jomā un sertifikāta darbības laikā.
- 2.2. Sertifikātu drīkst izmantot atbilstoši Sertifikācijas shēmas prasībām.
- 2.3. Veicot ģeodēzijas un mērniecības (t.sk. zemes ierīcības) darbus, jāatsaucas uz sertifikācijas institūciju un norādot sertifikāta numuru.
- 2.4. Sertifikāta vai apliecības attēlošana publikācijās pieļaujama, ja tā attēls ir pilnībā skaidri salasāms, netiek papildus izcelts no pārējā teksta, tas ir kontekstā ar publicējamo materiālu (materiālā ir atsaucis uz sertifikāta īpašnieku).
- 2.5. Sertifikātu, vai LMB SC logo nedrīkst lietot maldinošā veidā vai kā citādi sniegt maldinošu informāciju par sertifikācijas institūciju.
- 2.6. Sertifikāta īpašnieks ir atbildīgs par dokumenta pienācīgu saglabāšanu.
- 2.7. Sertifikātu drīkst izmantot tikai jomā, kurā sertifikāts ir piešķirts. Sertificēta persona sertifikātu izmanto tikai savu profesionālo darbu izpildei un apliecināšanai. Citas personas veikto darbu uzrādīšana par savu ir pārkāpums.
- 2.8. Sertifikāta darbības apturēšanas gadījumā, sertifikātu drīkst lietot tikai, lai novērstu pārkāpumus un pabeigtu pieņemtos pasūtījumus.

3. Pienākumi

- 3.1. Sertificēta persona katru gadu līdz 1. februārim iesniedz LMB SC:
 - 3.1.1. izpildīto darbu sarakstu par iepriekšējo gadu (sarakstā norāda zemes vienības kadastra apzīmējumu, pilnu adresi, ja tāda ir, izpildīto darbu veidu un to īsu aprakstu vai identifikatoru, darbu izpildē iesaistīto mērnieka palīgu un citu personu sarakstu);
 - 3.1.2. apliecinātu civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polises kopiju;
 - 3.1.3. sertificētās personas kontaktinformāciju.
- 3.2. Ja mainās sertificēto personu kontaktinformācija vai civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polises termiņš, tad sertificētajai personai ir pienākums to aktualizēt LMB portālā www.lmb.lv vai par to paziņot LMB SC 10 dienu laikā.
- 3.3. Sertificētas personas pienākums ir attīstīt un uzturēt profesionālo kompetenci atbilstoši savu darbu uzdevumu raksturam un profesionālajai atbildībai. Sertificētajai personai ir jāapmeklē kvalifikācijas paaugstināšanas apmācības vismaz 40 stundu apjomā piecu gadu laikā, jeb 8 stundas gada laikā. Ģeodēzijas un mērniecības profesionālās kvalifikācijas paaugstināšanas reģistrs ir publiski pieejams (<https://lmb.lv/courses>).
- 3.4. Sertificētajai personai ir pienākums ievērot Latvijas Republikas spēkā esošos normatīvos aktus un Mērnieka ētikas kodeksu, kā arī citus dokumentus, kas saistīti ar sertificētas personas kvalitatīvu, profesionālu un ētikas principiem atbilstošu mērniecības un ģeodēzijas darbu veikšanu.
- 3.5. Sertificētai personai pēc lēmuma paziņošanas par sertifikāta anulēšanu jāpārtrauc lietot jebkuras atsaucis attiecībā uz sertifikācijas statusu.
- 3.6. Sertificēta persona apņemas nelietot sertifikāciju tādā veidā, kas sertifikācijas institūcijai sagādā sliktu reputāciju un nesniegt tādus paziņojumus attiecībā uz sertifikāciju, kurus sertifikācijas institūcija uzskata par maldinošiem vai nepilnvarotiem.
- 3.7. Sertificēta persona sertifikācijas atlikšanas vai anulēšanas gadījumā apņemas pārtraukt pretendēt uz sertifikāciju, kurā ir iebkādās atsaucis uz sertifikācijas institūciju vai sertifikāciju, un atgriezt sertificēšanas institūcijai sertifikātu, kura tā izsniegusi.
- 3.8. Sertificētajai personai ir pienākums autorizēties un regulāri lietot LMB portālā www.lmb.lv, sekot un sniegt informāciju par savu profesionālo darbību.
- 3.9. Sertificētajai personai ir pienākums apmaksāt LMB SC sagatavotos rēķinus vai informēt sertificēšanas institūciju par rēķinu apmaksas gaitu.
- 3.10. Sertificētai personai 10 dienu laikā informēt LMB SC par pašvaldību, valsts institūciju izdotajiem atzinumiem, atteikumiem, tiesu spriedumiem vai citiem pārkāpumiem vai sūdzībām (t.sk. privātpersonu), kas attiecas uz sertifikāta darbības jomu.
- 3.11. Sertificētai personai ir pienākums pirms sertifikāta termiņa beigām LMB SC ir jāiesniedz iesniegums par sertifikāta darbības pagarināšanu.
- 3.12. Sertificēta persona ir informēta, ka dati par sertifikāciju (vārds, uzvārds, sertifikāta nr., kontaktinformācija) ir publiski pieejami LMB SC sertificēto personu reģistrā. Sertificēta persona vismaz reizi gadā pārbauda un atbild par publiski pieejamās informācijas pareizību.
- 3.13. Sertificēta persona ir informēta, ka LMB SC pieejamo informāciju var izmantot statistikas rādītāju veidošanai un sniegt sertificēto personu informāciju valsts un vietējo pašvaldību institūcijām to uzdevumu un funkciju veikšanai.
- 3.14. Sertifikāts satur personas datus. LMB SC, sertificēta persona un sertifikāta lietotājs ir līdzatbildīgi par pareizu personas datu izmantošanu un aizsardzību, pamatojoties uz Latvijas Republikas normatīviem aktiem un Eiropas Parlamenta un Padomes regulu Nr. 2016/679.
- 3.15. Sertificēta persona ar šo apliecina savu piekrišanu tam, ka LMB SC, (reģistrācijas Nr. 40008004744), ievāc, izmanto, glabā un dzēš personas datus sertifikāta izsniegšanas un sertifikāta uzraudzības nolūkiem visu sertifikāta darbības laiku un nodod personas datus minēto datu apstrādes nolūku ietvaros, atbilstoši [LMB Privātuma politikai](#).

4. Sankcijas

Pret personu, kura veikusi šo noteikumu pārkāpumus, sniegusi nepatiesas ziņas par sertifikāciju vai maldinoši izmantojusi sertifikātu vai tā logo, LMB SC var veikt korektīvas darbības.

5. Nobeigums

- 5.1. Šie noteikumi ir sertifikāta neatņemama daļa.
- 5.2. Ja sertifikāta darbības periodā notiek šo noteikumu izmaiņas, sertifikācijas institūcija informē sertificēto personu. Sertificēta persona seko noteikumu izmaiņām un aktuālie sertifikāta lietošanas noteikumi tiek uzturēti sertifikācijas institūcijas mājas lapā.
- 5.3. Sertifikācijas institūcija uzskata, ka sertificēta persona, saņemot elektroniski parakstītu dokumentu, ar sertifikātu un tam pievienotus sertifikāta lietošanas noteikumus un, izmantojot to profesionālajā darbībā, ir iepazinies ar noteikumiem, piekrīt un apņemas tos ievērot.
- 5.4. Izdrukas veidā izsniegta sertifikāta lietošanas noteikumus apliecina ar parakstu. Ar to sertificēta persona apliecina, ka ir iepazinies ar noteikumiem, piekrīt un apņemas tos ievērot.