

## SERTIFIKĀTA LIETOŠANAS NOTEIKUMI

### 1. Vispārīgi

- 1.1. Sertifikātus izsniedz Latvijas Mērnieku biedrības, reģistrācijas Nr. 40008004744, Sertifikācijas centrs (turpmāk LMB SC).
- 1.2. Sertifikāts apliecina, ka tā saņēmējs atbilst LMB SC apstiprinātajām prasībām un spēj kvalitatīvi un profesionāli veikt ģeodēzijas un mērniecības darbus.
- 1.3. Sertifikācija ir brīvprātīga. Sertifikācija procesā tiek novērtētas un atzītas profesionālās zināšanas, prasmes, normatīvo aktu piemērošana un pieredze atbilstošajā jomā. Sertifikātu izsniedz, pamatojoties uz LMB SC vadītāja lēmumu.
- 1.4. Sertifikāts tiek sagatavots latviešu valodā un izsniegts vienā eksemplārā. Sertifikāts, kas izsniegts elektroniski, ir derīgs ar sertifikācijas institūcijas vadītāja elektronisko parakstu. Pēc pieprasījuma sertifikātu dublē izdrukas veidā. Uz tā ir LMB spiedogs un sertifikācijas institūcijas vadītāja paraksts.

### 2. Sertifikāta lietošana

- 2.1. Sertifikātu drīkst izmantot (sniegt atsauces uz to) tikai noteiktā darbības jomā un sertifikāta darbības laikā.
- 2.2. Sertifikātu drīkst izmantot atbilstoši Sertifikācijas shēmas noteikumiem.
- 2.3. Veicot ģeodēzijas un mērniecības darbus, rakstot publikācijas, reklamējot savus pakalpojumus un jebkuru citu rakstisku atsauču sniegšanas gadījumā jāatsaucas uz sertifikācijas institūciju un norādot sertifikāta numuru.
- 2.4. Sertifikāta vai apliecības attēlošana publikācijās pieļaujama, ja tā attēls ir pilnībā skaidri salasāms, netiek papildus izcelts no pārējā teksta, tas ir kontekstā ar publicējamo materiālu (materiālā ir atsauce uz sertifikāta īpašnieku).
- 2.5. Sertifikātu, vai LMB SC logo nedrīkst lietot maldinošā veidā vai kā citādi sniegt maldinošu informāciju par sertifikācijas institūciju.
- 2.6. Sertifikāta īpašnieks ir atbildīgs par dokumentu pienācīgu saglabāšanu.
- 2.7. Sertificētā persona sertifikātu izmanto tikai savu profesionālo darbu izpildei un apliecināšanai. Cita darba uzrādīšana par savu ir pārkāpums.
- 2.8. Sertifikāta darbības apturēšanas gadījumā, sertifikātu drīkst lietot tikai, lai novērstu pārkāpumus un pabeigtu pieņemtos pasākumus.

### 3. Pienākumi

- 3.1. Sertificētā persona katru gadu līdz 1. februārim iesniedz LMB SC:
  - 3.1.1. izpildīto darbu sarakstu par iepriekšējo gadu (sarakstā norāda zemes vienības kadastra apzīmējumu, pilnu adresi, ja tāda ir, izpildīto darbu veidu un to īsu aprakstu vai identifikatoru, darbu izpildē iesaistīto mērnieka palīgu un citu personu sarakstu);
  - 3.1.2. apliecinātu civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polises kopiju;
  - 3.1.3. sertificētās personas kontaktinformāciju.
- 3.2. Ja mainās sertificēto personu kontaktinformācija vai civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polises termiņš, tad sertificētajai personai ir pienākums to aktualizēt LMB portālā [www.lmb.lv](http://www.lmb.lv) vai par to paziņot LMB SC 10 dienu laikā.
- 3.3. Sertificētas personas pienākums ir attīstīt un uzturēt profesionālo kompetenci atbilstoši savu darbu uzdevumu raksturam un profesionālajai atbildībai. Sertificētajai personai ir jāapmeklē kvalifikācijas paaugstināšanas apmācības vismaz 40 stundu apjomā piecu gadu laikā, jeb 8 stundas gada laikā. Ģeodēzijas un mērniecības profesionālās kvalifikācijas paaugstināšanas reģistrs ir publiski pieejams (<https://lmb.lv/courses>).
- 3.4. Sertificētajai personai ir pienākums ievērot Latvijas Republikas spēkā esošos normatīvos aktus un Mērnieka ētikas kodeksu, kā arī citus dokumentus, kas saistīti ar sertificētās personas kvalitatīvu, profesionālu un ētikas principiem atbilstošu mērniecības un ģeodēzijas darbu veikšanu.
- 3.5. Sertificētajai personai ir pienākums autorizēties un regulāri lietot LMB portālā [www.lmb.lv](http://www.lmb.lv), sekot un sniegt informāciju par savu profesionālo darbību.
- 3.6. Sertificētajai personai ir pienākums apmaksāt LMB SC sagatavotos rēķinus vai informēt sertificēšanas institūciju par rēķinu apmaksas gaitu.
- 3.7. Sertificētai personai 10 dienu laikā informēt LMB SC par pašvaldību, valsts institūciju izdotajiem atzinumiem, atteikumiem, tiesu spriedumiem vai citiem pārkāpumiem vai sūdzībām (t.sk. privātpersonu), kas attiecas uz sertifikāta darbības jomu.
- 3.8. Sertificētai personai pēc lēmuma paziņošanas par sertifikāta anulēšanu jāpārtrauc lietot jebkuras atsauces attiecībā uz sertifikācijas statusu.
- 3.9. Sertificētai persona ne vēlāk kā mēnesi pirms sertifikāta termiņa beigām LMB SC ir jāiesniedz iesniegums par sertifikāta darbības pagarināšanu.
- 3.10. Sertificētā persona ir informēta, ka dati par sertifikāciju (vārds, uzvārds, sertifikāta nr., kontaktinformācija) ir publiski pieejami LMB SC sertificēto personu reģistrā. Sertificētā persona vismaz reizi gadā pārbauda un atbild par publiski pieejamās informācijas pareizību.
- 3.11. Sertificētā persona ir informēta, ka LMB SC pieejamo informāciju var izmantot statistikas rādītāju veidošanai un sniegt sertificēto personu informāciju valsts un vietējo pašvaldību institūcijām to uzdevumu un funkciju veikšanai.
- 3.12. Sertifikāts satur personas datus. LMB SC, sertificētā persona un sertifikāta lietotājs ir līdzatbildīgi par pareizu personas datu izmantošanu un aizsardzību, pamatojoties uz Latvijas Republikas normatīviem aktiem un Eiropas Parlamenta un Padomes regulu Nr. 2016/679.
- 3.13. Sertificētā persona ar šo apliecina savu piekrišanu tam, ka LMB SC, (reģistrācijas Nr. 40008004744), ievāc, izmanto, glabā un dzēš personas datus sertifikāta izsniegšanas un sertifikāta uzraudzības nolūkiem visu sertifikāta darbības laiku un nodod personas datus minēto datu apstrādes nolūku ietvaros, atbilstoši LMB Privātuma politikai.

### 4. Sankcijas

Pret personu, kura veikusi šo noteikumu pārkāpumus, sniegusi nepatiesas ziņas par sertifikāciju vai maldinoši izmantojusi sertifikātu vai tā logo publikācijās, LMB SC var veikt korektīvas darbības, piemēram, izteikt brīdinājumu, apturēt sertifikāta darbību uz laiku vai to anulēt un, ja nepieciešams, iesaistīties papildus juridiskās darbības.

### 5. Nobeigums

- 5.1. Šie noteikumi ir sertifikāta neatņemama daļa.
- 5.2. Ja sertifikāta darbības periodā notiek šo noteikumu izmaiņas, sertifikācijas institūcija informē sertificēto personu. Sertificētā persona seko noteikumu izmaiņām un aktuālie sertifikāta lietošanas noteikumi tiek uzturēti sertifikācijas institūcijas mājas lapā.
- 5.3. Sertifikācijas institūcija uzskata, ka sertificētā persona, saņemot elektroniski parakstītu dokumentu, ar sertifikātu un tam pievienotus sertifikāta lietošanas noteikumus, ir iepazinies ar noteikumiem, piekrīt un apņemas tos ievērot.
- 5.4. Izdrukas veidā izsniegta sertifikāta lietošanas noteikumus apliecina ar parakstu. Ar to sertificētā persona apliecina, ka ir iepazinies ar noteikumiem, piekrīt un apņemas tos ievērot.